

## **Procedura postępowania zespołu powypadkowego**

1. Zabezpieczenie miejsca wypadku na czas podjęcia czynności powypadkowych.
2. Pouczenie poszkodowanego ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych) o przysługujących im prawach w toku postępowania powypadkowego.
3. Podpisanie protokołu powypadkowego przez dyrektora i członków zespołu powypadkowego.
4. Protokół doręcza się organowi prowadzącemu i kuratorowi oświaty, gdy organy te złożą wniosek. Jeden egzemplarz protokołu powypadkowego zostaje w szkole.
5. Zapoznanie rodziców (opiekunów prawnych) poszkodowanego ucznia z treścią protokołu powypadkowego i innymi materiałami postępowania powypadkowego.
6. Egzemplarz protokołu powypadkowego doręcza się rodzicom, którzy do jego ustaleń mogą ustnie lub na piśmie złożyć zastrzeżenia w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia przewodniczącemu zespołu.
7. Uzupełnienie rejestru wypadków przez dyrektora.